

Министерство сельского хозяйства РФ  
Мичуринский филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**дисциплины**  
**ОГСЭ.03. Иностранный язык**

Специальность  
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

Брянск, 2022

ББК74.57

Р 13

**Согласована:**

Зав. библиотекой

\_\_\_\_\_Ильютенко С.Н.

11.05.2022 г.

**Рассмотрена и  
рекомендована:**

ЦМК  
общеобразовательных  
дисциплин

Протокол № 9  
от 11.05.2022 г.

Председатель ЦМК  
\_\_\_\_\_Елаш В.В.

**Утверждаю:**

Зам. директора по  
учебной работе

\_\_\_\_\_Панаскина Л.А.

11.05.2022 г.

Р 13

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03.Иностранный язык /  
Сост. Е. Е. Шведова. – Брянск: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО  
Брянский ГАУ, 2022 . - 17 с.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03.Иностранный язык  
разработана на основе Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего профессионального  
образования по специальности 19.02.03 Технология хлеба,  
кондитерских и макаронных изделий

Организация-разработчик: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО  
Брянский ГАУ

Печатается по решению методического совета Мичуринского  
филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

ББК 74.57

© Шведова Е.Е., 2022  
© Мичуринский филиал  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2022

## Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины.....	4
2. Структура и содержание дисциплины.....	6
3. Условия реализации дисциплины.....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03.Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий.

## 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный циклы предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Рабочая программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования, интеллектуализацию и повышение мобильности специалиста. Дисциплина учитывает межпредметные связи с другими технологическими дисциплинами.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:*

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас.

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:*

- лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

*В результате освоения обучающийся должен иметь практический опыт:*

- общения (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы;
- самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, самообразования, самовыражения в ходе овладения иностранным языком;
- пополнения словарного запаса.

*В результате освоения дисциплины у обучающегося должны формироваться следующие **общие компетенции**:*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4 Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 201 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 168 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 33 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>201</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>168</b>
в том числе:	
практические занятия	168
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>33</b>
подготовка доклада	8
подготовка презентации	4
работа над текстом	9
составление предложений	4
составление словаря к тексту	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### 2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 1. Визит зарубежного партнера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	<p><i>1. Лексика:</i> Слова и выражения по теме. Моя визитная карточка. Приветствия, прощание, формы благодарности, формы обращения. Языковой комментарий.</p> <p><i>2. Грамматика:</i> Множественное число имени существительного Падежи имен существительных Артикли Порядок слов в английском предложении</p>		
	<b>Практические занятия</b>	14	
	Отработка фраз речевого этикета, изучение новых слов и выражений по темам. Языковой комментарий. Чтение и перевод текстов, беседы по тексту. Составление вопросов по содержанию текста. Поиск информации в дополнительных источниках при составлении докладов, подготовке презентации. Отработка структуры английского предложения, построение различных типов вопросов. Совершенствование навыков использования временных форм глагола при выполнении упражнений.		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	Устное сообщение о Великобритании, доклад «Англия: обычаи и традиции», презентация «Шотландия», работа над диалогами «В аэропорту», «В машине», составление визитной карточки.		
<b>Тема 2. Устройство на работу</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1. <i>Лексика:</i> Слова и выражения по темам. Пример анкеты. Пример формы запроса/ сопроводительного письма» Резюме. Жизнеописание. Языковой комментарий 2. <i>Грамматика:</i> Прилагательные: образование Прилагательные: степени сравнения Наречия		
	<b>Практические занятия</b>	12	
	Отработка фраз речевого этикета. Работа над текстами: чтение, перевод, пересказ, составление словаря к тексту. Совершенствование навыков чтения, устной речи посредством чтения английской литературы в оригинале. Составление пересказа текста. Углубление знаний по образованию прилагательных, степенях сравнения, выполнение практических грамматических заданий.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	3	
	Составление анкеты для устройства на работу; наречия; изучение текста «Соединенные Штаты Америки».		
<b>Тема 3. В командировку</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1. <i>Лексика:</i> Слова и выражения по темам. Современные средства передачи информации. Основные сокращения, используемые в деловой корреспонденции. Основные различия между британским и американским вариантом английского языка 2. <i>Грамматика:</i> Числительные: количественные, порядковые, дроби Функции числительных Причастие I: формы и функции Причастие II: формы и функции Комплексы с причастием		
	<b>Практические занятия</b>	14	
	Отработка фраз речевого этикета. Изучение и отработка новых слов и выражений по темам. Языковой комментарий. Работа над текстами: чтение, перевод, пересказ, составление словаря к тексту. Углубление знаний по функциям числительных в предложении, выполнение практических грамматических заданий. Составление таблицы причастий.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	

	Отработка диалогов «Телефонный разговор с английской фирмой», «Заказ места в гостинице», «Покупка билета»; изучение текста «Интернет»		
<b>Тема 4. Прибытие в страну</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1. <i>Лексика:</i> Слова и выражения по темам «Поездка в автобусе», «Водитель», «На вокзале». Языковой комментарий 2. <i>Грамматика:</i> Местоимения: личные, притяжательные, возвратные и усилительные Местоимения: указательные, взаимные, вопросительные и разделительные Неопределенные местоимения и их производные Предлоги: времени, места, направления Глаголы с предлогами		
	<b>Практические занятия</b>	12	
	Отработка фраз речевого этикета. Изучение и отработка новых слов и выражений по темам. Языковой комментарий. Работа над текстом: чтение с полным пониманием, перевод, выполнение упражнений по тексту. Работа над диалогом. Написание письма английскому другу о своем путешествии. Образование и употребление местоимений.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
	Местоимения: указательные, взаимные, вопросительные и разделительные; неопределенные местоимения и их производные; надписи и объявления; подготовка презентации «Канада»		
<b>Тема 5. Быт и сервис</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1. <i>Лексика:</i> Слова и выражения по темам «В гостинице», «В ресторане», «В агентстве по прокату машин». Образец письма-запроса 2. <i>Грамматика:</i> Модальные глаголы и их эквиваленты Простое будущее время и другие способы выражения будущего		
	<b>Практические занятия</b>	10	
	Отработка фраз речевого этикета. Языковой комментарий. Отработка произношения и чтения слов и выражений по темам. Работа над текстом: чтение, перевод, составление вопросов к содержанию текста. Подготовка и презентация проекта о быте и сервисе в англоязычных странах.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	1	
	Составление письма-запроса; презентация «Гостиничный сервис»; изучение текстов «Австралия», «Новая Зеландия»		

<b>Тема 6.</b> <b>Краткая характеристика языка научно - технической литературы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 <i>Лексика</i> : Строевые слова. Слова – ложные друзья переводчика 2. <i>Грамматика</i> : Видо - временные формы глагола Грамматические окончания в английском языке		2
	<b>Практические занятия</b>	16	
	Нахождение группы «подлежащее - сказуемое» в предложении. Грамматические проблемы перевода. Лексические проблемы перевода. Отработка фраз речевого этикета. Изучение и отработка новых слов и выражений по темам. Языковой комментарий. Работа над текстами: чтение с полным пониманием, перевод, выполнение упражнений по тексту.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
	Подготовка докладов на тему: «Цели и виды перевода, «Термины: образование, строение, перевод», «Перевод заголовков научно-технических текстов», «Словообразование».		
<b>Тема 7.</b> <b>Курс научно - технического перевода</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. <i>Лексика</i> : Слова и выражения к текстам. Спорт в Великобритании. Смерть всем вирусам. Что такое бизнес. Солнечные автомобили. Молекула жизни в космосе. Разве это математика? Россия. CD – ROM. Геном человека. Российская Федерация. Ресурсы России. Российское машиностроение. История появления термометров. Глаголы в английском. Российский мир стал частью космической истории. При переходе из одного состояния в другое. Механическое устройство, берущее на себя управление автомобилем. Одиночество виртуальной жизни. Расчистка убийственных участков. Космическая станция мир. 2. <i>Грамматика</i> : Функции глагола to be. Перевод форм пассива. Независимый причастный и каузативный обороты. Другие обороты с причастием I, II. Герундий. Инфинитив или ing - форма. Союзы. Типы придаточных предложений		1, 2
	<b>Практические занятия</b>	58	
	Отработка фраз речевого этикета. Конспектирование в тетради основных положений по переводу специальных текстов. Выступления с устными сообщениями, докладами. Работа со словарем.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	12	

	Сообщения и доклады на темы: «Инфинитив и его формы», « Прилагательное + инфинитив глагола», «Причастие I, II», «Сложные формы причастия».		
<b>Тема 8. Курс чтения и перевода текстов по специальности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1,2
	<i>1. Лексика:</i> Слова и выражения к текстам «Хлеб – основной продукт питания населения России», «Краткая характеристика и актуальные проблемы хлебопекарной отрасли», «Виды муки», «Типы муки», «Сорта муки», «Общие сведения о хлебопекарных предприятиях», «Мучные изделия», «Мучные блюда», «Мучные кулинарные изделия», «Мучные кондитерские изделия». <i>2. Грамматика:</i> Функции глагола to be, Сложное дополнение, Сложное подлежащее, Инфинитив, Причастие I Причастие II, Герундий, Союзы		
	<b>Практические занятия</b>	32	
	Слова и выражения по темам. Языковой комментарий. Отработка чтения новых слов и выражений по темам. Интонация в предложении. Работа над текстами: чтение с полным пониманием, перевод, выполнение упражнений по тексту, составление словаря тексту и аннотаций к текстам.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	5	
	Отработка лексики и текстов по теме: «Кондитерские товары», «Макаронные изделия», «Блюда из макаронных изделий», «Еда для хорошего здоровья», «Вегетарианство»		
<b>Всего:</b>		201	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация дисциплины осуществляется в:

##### **Кабинет иностранного языка № 20**

Учебная аудитория для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Стол и стул для преподавателя, столы и стулья для обучающихся, доска, трибуна, телевизор, учебные пособия, англо-русские и русско-английские словари, стенды, презентации в электронном варианте, диски с видеофильмами, учебно-методический комплекс «Иностранный язык»

##### **Мультимедийный кабинет № 30**

Учебная аудитория для проведения практических занятий, для текущего контроля.

Стол и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя. Система 87" ActivBoard 387 Pro Mount DLP на отдельном настенном креплении, ПО ActivInspire (+ встроенные колонки и проектор). Ноутбук (ПЭВМ hp 650 <C5C49EA#ABC> i3 2328M /4/320/ DVD-RW/WiFi/BT/ Win8Pro/15.672,32 кг) с выходом в сеть Интернет и программным обеспечением: Microsoft Windows 7(Контракт №0327100004511000026-45788 от 06.06.2011), LibreOffice(бесплатное\свободно распространяемое), Яндекс Браузер(бесплатное\свободно распространяемое), MathCad Edu(договор 06-1113 от 15.11.2013)

С целью обеспечения выполнения обучающимися практических заданий на практических занятиях с использованием персональных компьютеров, в процессе изучения дисциплины используется **кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности № 26**

Учебная аудитория для проведения практических занятий, для текущего контроля.

Стол и кресло для преподавателя, столы и кресла для обучающихся, персональные компьютеры ALTA Wing B730MDi3-3225 монитор ViewSonic – 13 шт. с выходом в сеть Интернет и программным обеспечением: MS Windows 7(договор 06-0512 от 14.05.2012), Microsoft Office 2010(договор 14-0512 от 25.05.2012), Конструктор тестов 3.1(договор 697994-M26 от 01.12.2009), Монтаж холодильно-компрессорных машин(договор 32 от 05.07.2011), КОМПАС-3D(сублицензионный договор №МЦ-19-00205 от 07.05.2019), Яндекс Браузер(бесплатное\свободно распространяемое), Project Expert(договор Tr000128238 от 12.12.2016), 7 Zip(бесплатное\свободно распространяемое), переносное мультимедийное оборудование (экран Projecta SlimScreen (180x180 см) Matte WhiteS, Case Black Grey, мультимедийный проектор BenQ Projector MW663 (DLP , 3000 люмен, 13000:1, 1280x800, D-Sub, HDMI, RCA, S-Video, USB, ПДУ, 2 D/3D).

**Учебно-методическое обеспечение:** учебно-методический комплекс дисциплины «Иностранный язык», включающий учебные пособия, методические указания по изучению дисциплины, методические рекомендации по преподаванию дисциплины, методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники (ОИ):**

ОИ 1. Лаптева, Е.Ю. Английский язык для технических направлений : учебное пособие / Лаптева Е.Ю. — Москва : КноРус, 2020. — 493 с. — ISBN 978-5-406-07797-9. — URL: <https://book.ru/book/934352> . .— Текст : электронный.

ОИ 2. BusinessEnglish: учебное пособие / Сост. Е. Е. Шведова - Брянск: Брянский ГАУ, 2021. – 111 с.

ОИ 3. Начальный курс технического перевода: учебное пособие / Сост. Е.Е. Шведова - Брянск: Мичуринский филиал ФГБОУВО «Брянский государственный аграрный университет», 2021. – 65 с.

#### **Дополнительные источники (ДИ):**

ДИ 1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 385 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07353-7. — URL: <https://book.ru/book/933691> . .— Текст : электронный.

ДИ 2. Карпова, Т.А. EnglishforColleges Английский язык для колледжей : учебное пособие / Карпова Т.А. — Москва : КноРус, 2020. — 281 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-01469-1. — URL: <https://book.ru/book/935920> . .— Текст : электронный.

ДИ 3. Кукушкин, Н.В. Английский язык для колледжей : учебное пособие / Кукушкин Н.В. — Москва : Русайнс, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4365-3007-9. — URL: <https://book.ru/book/935058>. — Текст : электронный.

#### **Интернет-ресурсы (И-Р):**

ИР 1. Engblog [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.engblog.ru> Дата обращения: 15.02.2022. – Заглавие с экрана.

ИР 2. Englishforbusiness [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.englishforbusiness.ru> Дата обращения: 15.02.2022. – Заглавие с экрана.

ИР 3. English-at-home.com [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.english-at-home.com> Дата обращения: 15.02.2022. – Заглавие с экрана.

ИР 4. HomeEnglish [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.homeenglish.ru> Дата обращения: 15.02.2022. – Заглавие с экрана.

ИР 5. Английский для своих [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.freen.ru> Дата обращения: 15.02.2022. – Заглавие с экрана.

ИР 6. Словарь технического английского [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.techenglish.ru> Дата обращения: 15.02.2022. – Заглавие с экрана.

ИР 7. Технический английский язык [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.techenglish.ru> Дата обращения: 15.02.2022. – Заглавие с экрана.

### **Использование активных и интерактивных форм проведения занятий**

В целях реализации компетентного подхода, для формирования и развития общих компетенций обучающихся, в процессе изучения дисциплины используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

<b>Разделы/ темы</b>	<b>Применяемые активные и интерактивные методы</b>	<b>Краткая характеристика</b>
<b>Раздел 1. Деловой английский</b>		
Тема 1.1 Визит зарубежного партнера	Беседа	Коллективное обсуждение темы «В аэропорту», «В офисе» с отработкой изученного лексического и грамматического материала
	Презентация	Представление и коллективное обсуждение творческих работ о Великобритании
Тема 1.2 Устройство на работу	Беседа	Коллективное обсуждение темы «Что надо и не надо делать в поисках работы?» с отработкой изученного лексического и грамматического материала
	Просмотр и обсуждение видеофильма	Коллективное обсуждение содержания художественного фильма «Соединённые Штаты Америки»
Тема 1.3 В командировку	Беседа	Коллективное обсуждение темы «Телефонный разговор с английской фирмой» с отработкой изученного лексического и грамматического материала
	Презентации	Представление и коллективное обсуждение творческих работ о ресурсах Интернета

Тема 1.4 Прибытие в страну	Представление диалогов	«В аэропорту», «У стола таможенного и паспортного досмотра» с отработкой изученного лексического и грамматического материала
	Презентации	Представление и коллективное обсуждение творческих работ о Канаде
Тема 1.5 Быт и сервис	Представление диалогов	Подготовка, презентация диалогов «В гостинице», «В ресторане», «В агентстве по прокату машин»
<b>Раздел 2 Краткая характеристика языка научно-технической литературы</b>		
Тема 2.1. Цели и виды перевода	Беседа	Коллективное обсуждение темы «Цели и задачи курса перевода научно-технической литературы. Характеристика языка НТЛ»
	Групповая дискуссия	Коллективное обсуждение докладов на темы: - Цели и виды перевода. Нахождение группы «подлежащее - сказуемое» в предложении. - Грамматические проблемы перевода. - Лексические проблемы перевода. - Термины: образование, строение, перевод - Перевод заголовков научно-технических текстов. - Словообразование: конверсия, чередование ударений, чередование звуков, словосложение, сокращения, аффиксация. - Грамматические окончания в английском языке.
<b>Раздел 3 Курс чтения и перевода текстов по специальности</b>	Беседа	Коллективное обсуждение тем с отработкой изученного лексического и грамматического материала
	Презентации	Представление и коллективное обсуждение творческих работ обучающихся

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем на практических занятиях в процессе проведения тестирования, устных и письменных опросов, беседы, работы над текстом, инсценировки диалогов, подготовки устных сообщений, а также выполнения грамматических упражнений, контрольной работы, индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных и письменных опросов, беседы, работы над текстом, инсценировки диалогов, подготовки устных сообщений, а также выполнения грамматических упражнений, контрольной работы, индивидуальных заданий
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных и письменных опросов, беседы, работы над текстом, инсценировки диалогов, подготовки устных сообщений, а также выполнения грамматических упражнений
-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных и письменных опросов, беседы, работы над текстом, инсценировки диалогов, подготовки устных сообщений, а также выполнения грамматических упражнений, контрольной работы, индивидуальных заданий
- пополнять словарный запас	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных и письменных опросов, беседы, работы над текстом, инсценировки диалогов, подготовки устных сообщений, а также выполнения грамматических упражнений, контрольной работы, индивидуальных заданий
<b>Знания:</b>	
- лексический минимум (1200-1400 лексических единиц);	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении

	тестирования, устных и письменных опросов, беседы, работы над текстом, инсценировки диалогов, подготовки устных сообщений, а также выполнения, индивидуальных заданий
- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных и письменных опросов, беседы, работы над текстом, а также выполнения грамматических упражнений

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения проверяют у обучающихся не только освоенные умения и усвоенные знания, но и сформированность общих компетенций.

### Технология формирования общих компетенций

Код и содержание общих компетенций	Технологии формирования общих компетенций (на учебных занятиях)
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Понимание значения своей профессии в формировании гармоничного, экономически процветающего и политически стабильного государства. Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Самостоятельное решение задач и коллективный анализ полученных результатов на занятиях на этапах закрепления изученного материала. Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении профессиональной деятельности. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач
<b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении профессиональной деятельности
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных	Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

<b>Код и содержание общих компетенций</b>	<b>Технологии формирования общих компетенций (на учебных занятиях)</b>
задач, профессионального и личностного развития	Широта использования различных источников информации, включая электронные
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использование сети интернет для подбора материалов, используемых при подготовке проектов, при проведении исследовательской деятельности, при подготовке домашнего задания
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководителем и потребителями	Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами. Эффективность организации коллективной работы в профессиональной деятельности
<b>ОК 7.</b> Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результаты выполнения заданий	Ответственность за результаты выполнения заданий. Способность к самоанализу и коррекция результатов собственной работы
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении дисциплины. Тестирование с целью самоконтроля на этапах проверки качества изученного материала и закрепления изученного материала. Самоконтроль результата выполнения индивидуального задания
<b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление устойчивого интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Отслеживание изменений в области профессиональной деятельности. Умение анализировать свой уровень владения технологиями